

REGULAMIN

Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej w Stąporkowie - tekst jednolity uwzględniający zmiany zatwierdzone uchwałą nr 1/2018 Walnego Zgromadzenia z dnia 08.06.2018 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Członek bierze udział w walnym zgromadzeniu osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu walnego zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu walnego zgromadzenia. Pełnomocnictwo do udziału w walnym zgromadzeniu powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko oraz adres pełnomocnika, datę walnego zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować członka, imię i nazwisko oraz adres członka udzielającego pełnomocnictwa i być podpisane przez członka udzielającego pełnomocnictwa. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z pomocy których korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu.
2. Członek może brać udział w walnym zgromadzeniu tylko osobiście. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu.
3. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie biorą udział w walnym zgromadzeniu przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych, a osoby prawne, przez ustanowionych w tym celu pełnomocników. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka.
4. Każdy członek ma jeden głos bez względu na ilość posiadanych udziałów.
5. W walnym zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele związku spółdzielczego, w którym spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej, a także zaproszeni goście.

§ 2.

1. Walne zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób określony statutem. Nie dotyczy to podjęcia uchwały o odwołaniu członka zarządu w związku z nie udzielaniem mu absolutorium.
2. Walne zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego walnego zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Walne zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków spółdzielni z zastrzeżeniem ust.5.
4. Walne zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
Większość kwalifikowana wymagana jest :
 - a) 2/3 głosów - dla podjęcia uchwały o zmianie statutu spółdzielni,
 - b) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka rady nadzorczej,
 - c) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia spółdzielni,
 - d) 3/4 głosów – dla podjęcia uchwał w sprawie likwidacji spółdzielni.
5. W sprawie likwidacji spółdzielni przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej, zmian statutu - do podjęcia uchwały konieczne jest, aby na walnym zgromadzeniu obecnych było co najmniej 30 członków.
6. Głosowanie na walnym zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem: powołania lub odwołania członka rady nadzorczej, odwołania członka zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium, które winny być w głosowaniu tajnym. Na pisemny wniosek 1/3 członków

obecnych na walnym zgromadzeniu zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

7. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się głosy oddane za uchwałą, przeciw oraz wstrzymujące. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w walnym zgromadzeniu.

Rozdział II

Obrady Walnego Zgromadzenia

§ 3.

1. Obrady walnego zgromadzenia otwiera przewodniczący rady nadzorczej lub inny upoważniony członek rady nadzorczej.
2. Walne zgromadzenie wybiera prezydium w składzie co najmniej: przewodniczący, sekretarz i dwóch asesorów.
Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład prezydium walnego zgromadzenia.
3. Po przeprowadzeniu wyborów prezydium otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom przewodniczącemu walnego zgromadzenia.
4. Walne zgromadzenie swoich kompetencji nie może scedować radzie nadzorczej lub innym organom spółdzielni.

§ 4

1. Walne zgromadzenie wybiera zwykłą większością głosów, spośród członków spółdzielni następujące komisje:
 - 1) komisję mandatowo-skrutacyjną w składzie trzech osób, której zadaniem jest:
 - a) sprawdzenie listy obecności członków,
 - b) dokonywanie – na zarządzenie przewodniczącego walnego zgromadzenia - obliczania wyników głosowania i podawanie tych wyników przewodniczącemu oraz wykonywanie innych czynności związanych z przeprowadzeniem głosowania,
Jeżeli liczba członków biorących udział w walnym zgromadzeniu nie przekracza 15 osób, wówczas nie powołuje się komisji mandatowo – skrutacyjnej, a jej zadania wykonuje prezydium zebrania.
 - 2) komisję wnioskową w składzie trzech osób, której zadaniem jest:
 - a) przyjmowanie, rejestrowanie i segregowanie zgłoszonych wniosków,
 - b) redakcyjne opracowanie wniosków, które tego wymagają z zachowaniem ich merytorycznej treści, w formie projektu,
 - c) przedstawianie walnemu zgromadzeniu projektów uchwał oraz wniosków,
 - 3) komisję wyborczą w składzie trzech osób, której zadaniem jest sporządzanie listy kandydatów na członków rady nadzorczej, kandydatów na delegata na Zjazd Związku Rewizyjnego i delegata na Kongres Spółdzielczości (komisja jest wybierana gdy porządek obrad przewiduje wybory),
 - 4) inne komisje w miarę potrzeby.
2. Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.
3. Uchwały komisji zapadają zwykłą większością głosów.
4. Członek komisji ma prawo zgłosić do protokołu odrębne zdanie, z prawem uzasadnienia swego stanowiska wobec walnego zgromadzenia.
5. Z czynności komisji sporządza się protokoły, które po podpisaniu przez członków komisji jej przewodniczący przekazuje sekretarzowi walnego zgromadzenia.
6. Przewodniczący komisji lub ich członkowie składają walnemu zgromadzeniu sprawozdanie z czynności komisji i przedstawiają wnioski lub projekty uchwał.
7. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad przewodniczący walnego zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą większości obecnych członków dyskusja może być przeprowadzona nad kilkoma punktami

porządku obrad łącznie.

8. Członkom zarządu i rady nadzorczej przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
9. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień.
Nie stosującym się do uwag przewodniczący może odebrać głos, chyba że obecni na walnym zgromadzeniu członkowie postanowią inaczej.
10. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała, chyba że obecni na walnym zgromadzeniu członkowie postanowią inaczej.
11. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością.
Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, w szczególności dotyczące :
 - 1/ głosowania bez uprzedniego przeprowadzenia dyskusji,
 - 2/ przerywania dyskusji,
 - 3/ zamknięcia listy mówców,
 - 4/ ograniczenia czasu przemówień,
 - 5/ zarządzenia przerwy w obradach,
 - 6/ kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
 - 7/ uchylenia zarządzenia przewodniczącego.

W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy: jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
12. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu mogą być składane na piśmie na ręce sekretarza walnego zgromadzenia z podaniem imienia i nazwiska wnioskodawcy.
13. Zarządzenie przewodniczącego może być uchylone przez obecnych na walnym zgromadzeniu członków w drodze głosowania.

§ 5.

1. Po zamknięciu dyskusji przewodniczący poddaje uchwały wnioski pod głosowanie.
Wnioski najdalej idące są głosowane w pierwszej kolejności. Wnioskiem „dalej idącym” jest taki wniosek, którego przegłosowanie przesądza celowość głosowania wniosków pozostałych.
2. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący podaje do wiadomości, jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania.
3. Głosowanie w sprawie udzielenia zarządowi absolutorium odbywa się po rozpatrzeniu sprawozdania z działalności zarządu oraz sprawozdania i wniosków rady nadzorczej.
Głosowanie w sprawie absolutorium odbywa się oddzielnie w stosunku do każdego członka zarządu.
4. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący walnego zgromadzenia lub przewodniczący komisji mandatowo-skrutacyjnej.
5. Członkowie zarządu i rady nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących (§ 63 Statutu Spółdzielni).
6. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie mandatu na wezwanie przewodniczącego „kto jest za uchwałą”, a następnie „kto jest przeciw uchwale” i „kto wstrzymał się od głosowania”.
7. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, otempłowanych pieczęcią spółdzielni, składanych do urny w obecności komisji mandatowo – skrutacyjnej.
8. Komisja mandatowo – skrutacyjna oblicza głosy oraz ustala i ogłasza wynik głosowania, a przewodniczący walnego zgromadzenia stwierdza czy uchwała została podjęta.

Rozdział III

Wybory do rady nadzorczej

§ 6.

1. Członków rady nadzorczej wybiera walne zgromadzenie w liczbie 7 spośród członków spółdzielni.

2. Wybory członków rady nadzorczej dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Do rady nadzorczej mogą być wybierani tylko członkowie spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, które biorą udział w walnym zgromadzeniu jako pełnomocnicy osób prawnych.
4. Ustępujący członkowie rady nadzorczej mogą ponownie kandydować do rady nadzorczej, jeśli nie pełnili funkcji członka rady nadzorczej przez dwie kolejne kadencje. **skreślone**
5. Kandydatów do rady nadzorczej zgłaszają do komisji wyborczej członkowie spółdzielni.
6. Kandydaci na członków rady nadzorczej przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji, ze szczególnym uwzględnieniem spraw dotyczących:
 - zatrudnienia w spółdzielni,
 - prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec spółdzielni,
 - pozostawania w sporze sądowym ze spółdzielnią,
 - zalegania z wnoszeniem opłat eksploatacyjnych,
 - liczby kadencji pełnionych w radzie nadzorczej.Członkowie mogą kandydatom zadawać pytania.
7. Do zgłoszenia kandydatury członka nieobecnego na walnym zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie oraz informacje, o których mowa w ust.6.
8. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów na członków rady nadzorczej, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.
9. Członkowie komisji wyborczej i mandatowo-skrutacyjnej nie mogą kandydować do rady nadzorczej.
10. Wybory członków rady nadzorczej przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności komisji mandatowo-skrutacyjnej.
11. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
12. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) zawiera większą liczbę nazwisk niż ustalona przez komisję wyborczą,
 - b) karta wyborcza jest przekreślona,
 - c) zawiera więcej nazwisk nieskreślonych niż liczba miejsc w radzie nadzorczej.
13. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza komisja mandatowo-skrutacyjna, która z czynności tych sporządza protokół. Przewodniczący komisji ogłasza wyniki głosowania.
14. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się ponowne wybory spośród tych kandydatów.
15. Do rady nadzorczej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.
16. Liczba osób wybranych do rady nadzorczej nie może przekraczać liczby członków rady określonych w statucie spółdzielni.

§ 7.

Postanowienia § 6 mają zastosowanie przy wyborach delegatów na zjazd związku, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz delegata na Kongres Spółdzielczości.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 8.

Sprawy związane z obradowaniem walnego zgromadzenia, które nie zostały uregulowane w statucie rozstrzyga walne zgromadzenie w głosowaniu jawnym.

W kwestiach porządkowych decyzję podejmuje prezydium walnego zgromadzenia.

§ 9.

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad walnego zgromadzenia.

§ 10.

1. Z obrad walnego zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz walnego zgromadzenia.
2. Protokół walnego zgromadzenia powinien zawierać: datę, porządek obrad, skład prezydium, krótki opis przebiegu dyskusji, oświadczenia złożone do protokołu, treść wniosków poddanych pod głosowanie i wyniki głosowania. Przy uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za uchwałą, przeciwnych oraz wstrzymujących.
Teksty podjętych uchwał oraz lista obecności i pełnomocnictwa stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół jest jawny dla członków spółdzielni, przedstawicieli związku, w którym spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. Protokół przechowuje zarząd spółdzielni co najmniej przez dziesięć lat, o ile przepisy szczególne nie przewidują terminów dłuższych.
5. Przebieg obrad walnego zgromadzenia może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz, o czym członkowie biorący udział w zgromadzeniu powinni być uprzedzeni.

§ 11.

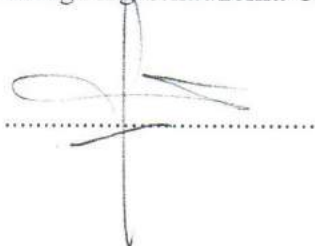
Za stronę techniczno-administracyjną walnego zgromadzenia, w tym za sporządzenie protokołu i jego udostępnienie członkom odpowiada zarząd spółdzielni.

§ 12.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 28 czerwca 2013 roku na podstawie art.2 w związku z art.5 pkt 6 ustawy z dnia 16 września 1982 r – Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2003r. Nr 188, poz. 1848 z póź. zm.) oraz § 30 pkt 14 Statutu Spółdzielni z dnia 12.10.2012 r.

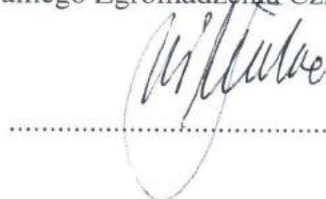
Sekretarz

Walnego Zgromadzenia Członków



Przewodniczący

Walnego Zgromadzenia Członków



W Regulaminie Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej w Stąporkowie uchwalonym przez Walne Zgromadzenie spółdzielni uchwałą nr 2/2013 z dnia 28 czerwca 2013r. wprowadza się następujące zmiany:

W rozdziale I

w § 1:

- **ust. 1 otrzymuje brzmienie:**

„Członek bierze udział w walnym zgromadzeniu osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu walnego zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu walnego zgromadzenia. Pełnomocnictwo do udziału w walnym zgromadzeniu powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko oraz adres pełnomocnika, datę walnego zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować członka, imię i nazwisko oraz adres członka udzielającego pełnomocnictwa i być podpisane przez członka udzielającego pełnomocnictwa. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z pomocy których korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu”,

w § 2:

- **ust. 7 otrzymuje brzmienie:**

„7. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się głosy oddane za uchwałą, przeciw oraz wstrzymujące. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w walnym zgromadzeniu”,

W rozdziale II

w § 5:

- **w ust. 6 po dotychczasowej treści dodaje się zapis w brzmieniu:** „i kto się wstrzymał od głosowania”

W rozdziale III

w § 6:

- **w ust. 4 – po słowach:** „dwie kolejne kadencje” **stawia się kropkę i skreśla się dalszą część tego ustępu,**

w § 7:

- **zapis:** „§ 7” **zastępuje się zapisem:** „§ 6”,

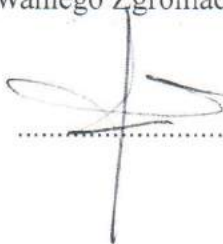
W rozdziale IV:

w § 10:

- w **ust. 2:** - w zdaniu drugim zapis: „za uchwałą i przeciwnych” zastępuje się zapisem: „za uchwałą, przeciwnych oraz wstrzymujących”,
- w zdaniu trzecim po słowach: „lista obecności” dodaje się zapis: „i pełnomocnictwa”.

Sekretarz

Walnego Zgromadzenia Członków


.....

Przewodniczący

Walnego Zgromadzenia Członków


.....